资产管理处召开工作部署会议

3月9日田立超、朱玉国副处长分别召开分管中心、科室人员工作部署会议，会上两位副处长首先传达了3月6日学校党委扩大会上校领导的讲话精神，并就本年度的重点工作进行了安排和说明。

过去的一年全处团结一致齐心协力在人员少、任务重、标准高的情况下很好地完成了全年目标任务，抗疫期间认真落实值班要求，各项工作扎实有序稳步推进，做到了防疫、工作两不误，体现了资产管理处是一支能担当、敢负责、能干事、战斗力强的队伍。

面对抗疫、工作的新形势，张开旺处长在会上就新的一年的工作提出了明确要求：

1. **资产管理**
2. 探索行之有效的工作方法，科室间相互协作，互相支持，工作并、串结合，串行为主。
3. 创新防疫情况下的工作方式，克服困难，提高工作效率。
4. 理顺规章制度和流程，以适应不断发展的形势。
5. 做好物业中心、农机大棚的规划设计论证及建设工作。
6. 推进东校5号危楼和西校13处危房的拆除工作。
7. 分步骤、分区域楼区、有序推进周转仓的使用。
8. 做好6-7号实验教学综合楼的细化布局及配置方案。
9. 树立全处一盘棋的思想，相互配合，共同提高。
10. 勇担当、敢负责、能干事，做遵规守纪的模范。
11. 经营性资产
12. 抓好校企体制改革方案批复后一企一策，集中人力、精力、时间调动、工作组力量，最大程度推进企业规范化。
13. 做好疫情期间出租经营宏观政策配套，及时跟进防疫措施，规范做好经营户招租等。
14. 配合物业中心加强快递到位服务，创新方法，满足师生需求。
15. **招标采购**
16. 用有效的措施做好政府采购预算内资金的执行，实行月报调度等方法，向执行要进度，向考核要效益，确保2020年财政预算资金采购执行得满分。
17. 调集力量、讲究策略、分权分责，下气力并行推进全年2.0亿元采购任务，扭转让采购人牵着鼻子走的状况，力争2020年打一个翻身仗。
18. 全力支持中心工作，在人力、物力、财力上加强保障。
19. 不失时机地加强新进工作人员培养培育，压担子、提水平、上档次，增强团队攻坚能力。
20. 严守纪律，守法守规执纪。